

ПРОЕКТ

Приложение № 1 к
Соглашению о взаимном сотрудничестве
для решения вопросов местного значения
на основе инициатив граждан
между акиматом Хромтауского района
Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа»

Положение

об отборе проектов Бюджета участия в городе Хромтау Актюбинской области Республики Казахстан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение разработано в целях всестороннего содействия развитию города Хромтау Хромтауского района Актюбинской области, обеспечения максимального полного удовлетворения потребностей граждан в объектах общественной инфраструктуры, реализации договоренностей, достигнутых между акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа» и закрепленных в Соглашении о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа». Данное Положение является неотъемлемой частью указанного Соглашения, включая область деятельности и период, на который указанное Соглашение заключено.
- 1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения отбора проектов граждан, заявленных в инициативном порядке (далее – проекты Бюджета участия, проекты БУ), направленных на развитие общественной инфраструктуры.
- 1.3 Проекты Бюджета участия граждан разрабатываются на основе поступивших проектных предложений, поданных на Портал проекта в телекоммуникационной сети Интернет. Проекты дорабатывают проектные команды, сформированные гражданами, с участием и при консультационной поддержке уполномоченного оператора – Проектного центра.
- 1.4 Проектные предложения выдвигаются гражданами в инициативном порядке. Право на выдвижение проектных предложений имеют совершеннолетние граждане, постоянно проживающие в городе Хромтау. Проектные предложения регистрируются Проектным центром в порядке, определенном настоящим Положением.
- 1.5 Проектные предложения и разработанные на их основе проекты Бюджета участия по развитию общественной инфраструктуры должны соответствовать уровню компетенции и полномочий акимата, не противоречить законодательству Республики Казахстан и относиться к одному из следующих направлений развития общественной инфраструктуры:
 - (a) озеленение территории;
 - (b) обустройство тротуаров;

- (с) строительство и ремонт тротуаров, пандусов, арыков;
- (d) создание, ремонт и освещение мест общего пользования (парки, скверы, пешеходные зоны и иные объекты);
- (е) ремонт бордюров, брусчатки, подпорных стен;
- (f) ликвидация свалок;
- (g) установка и ремонт беседки, скамьи, урны, оборудования и конструкции для игр детей и отдыха взрослого населения в местах общего пользования;
- (h) установка, ремонт и освещение спортивных (тренажерных площадок, футбольных, баскетбольных, волейбольных полей), детских игровых площадок на дворовых территориях и в местах общего пользования;
- (i) сооружение, ремонт и благоустройство объектов исторического и культурного наследия (памятников, природных объектов, уникальных ландшафтов и др.);
- (j) ремонт и благоустройство объектов, эксплуатируемых организациями дошкольного воспитания и обучения, учреждениями культуры;
- (k) ремонт и благоустройство автомобильных дорог, съездов, проездов и парковочных мест;
- (l) ремонт объектов, устройств и инфраструктуры по обеспечению общественной и пожарной безопасности;
- (m) строительство, ремонт и благоустройство объектов, обеспечивающих использование гражданами общественного транспорта;
- (n) ремонт и благоустройство объектов водоснабжения населенных пунктов;
- (o) сооружение и обустройство мест сбора и хранения мусора;
- (p) обустройство кладбищ и иных мест захоронения¹.

1.6 Предельная максимальная стоимость реализации одного проекта Бюджета участия составляет не более 5 (пяти) миллионов тенге. Срок реализации проекта Бюджета участия (строительство, сооружение, реконструкция и др., включая выполнение всех работ до начала эксплуатации объекта) составляет не более одного года. Если с даты утверждения проектов Бюджета участия, прошедших процедуру голосования и выбранных гражданами, и до начала реализации проекта Бюджета участия стоимость сооружения (реконструкции) объекта изменится в связи с условиями, не зависящими от

¹ Направления развития общественной инфраструктуры по типам а-h, определены Приказом Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 12 марта 2020 года № 254. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 марта 2020 года № 20129. Направления развития общественной инфраструктуры по типам i-р, определены как дополнительные с целью выявления потребности граждан в развитии указанных направлений в г. Хромтау в 2020 году.

гражданина, ТОО «Евразийская группа» и акимата, но при этом вырастет не более чем до 10 (десяти) миллионов тенге, решение по таким проектам принимает ТОО «Евразийская группа» и акимат по согласованию.

- 1.7 Общая сумма средств, выделенных на развитие общественной инфраструктуры на каждый календарный год, определена в Соглашении о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа», заключаемым на предстоящий период.
- 1.8 Финансирование проектов Бюджета участия, прошедших процедуру голосования и выбранных гражданами в соответствии с настоящим Положением может осуществляться за счет бюджетных средств акимата и иных средств.
- 1.9 Отбор проектов Бюджета участия для реализации осуществляется путем голосования граждан. Допуск проектов Бюджета участия к голосованию, утверждение результатов голосования осуществляются Экспертным советом на основе требований данного Положения, в рамках полномочий, определенных Положением об Экспертном совете, утверждаемым акиматом в установленном порядке. Организация голосования граждан с применением телекоммуникационной сети Интернет осуществляется Проектным центром и его техническими (привлекаемыми) партнерами.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1 Проектное предложение – формализованное, оформленное документально в соответствии с установленными требованиями (Приложение 1 к настоящему Положению) инициативное предложение граждан (гражданина) Республики Казахстан, проживающих в городе Хромтау, переданное посредством телекоммуникационной сети Интернет через портал Проекта, и соответствующее типологии по пп. 1.5 настоящего Положения.
- 2.2 Проект Бюджета участия – разработанный на проектной сессии проектной командой пакет документов, соответствующий типологии по пп. 1.5 настоящего Положения, соответствующий требованиям по стоимости и срокам реализации по п. 1.6, зарегистрированный на Портале проекта и оформленный в соответствии с требованиями Приложения 2 к настоящему Положению.
- 2.3 Проектная команда – группа граждан или граждан, проживающих (-й) в городе Хромтау, выдвинувших (-й) проектное предложение или согласившиеся (-йся) с важностью и актуальностью проектного предложения, готовых (-й) на добровольной безвозмездной основе в инициативном порядке, осознавая ответственность за качество своей деятельности и ее результаты, принять участие в проектной сессии и, действуя совместно с Проектным центром, прикладываящие (-й) усилия по разработке пакета документов в соответствии с требованиями Приложения 2 к настоящему Положению. Формирование проектных команд осуществляется Проектным центром на основе предложений граждан по их участию в составе проектных команд в пределах ограничения численности участников Проектной сессии.

- 2.4 Проектный центр – уполномоченная ТОО «Евразийская группа» или партнером компании организация, осуществляющая информационное и консультационно-организационное сопровождение деятельности граждан и проектных команд по выдвижению проектных предложений, их регистрации, сопровождению разработки проектов БУ на проектной сессии, а также в другое установленное графиком подготовки проектов БУ время, и осуществляющая взаимодействие с акиматом по вопросам получения необходимых документов для формирования пакета документов проектов БУ, обеспечивающая организационное и информационное сопровождение работы Экспертного совета. Проектный центр действует на основании договора или устава и внутренних правил. Объем полномочий Проектного центра определяется компанией ТОО «Евразийская группа».
- 2.5 Экспертный совет – совет, созданный акиматом для целей проведения экспертизы проектов БУ на соответствие их требованиям законодательства Республики Казахстан, полномочиям акимата и требованиям данного Положения, допуска проектов БУ к голосованию, утверждения результатов голосования граждан за проекты БУ. Экспертный совет действует на основании Положения об Экспертном совете, утверждаемым акиматом в установленном порядке.
- 2.6 Голосование – способ принятия решения, при котором общее мнение о приоритетности, значимости и важности проектов БУ формируется путём подсчета голосов жителей города Хромтау и Хромтауского района, поданных за каждый проект БУ. Голосование используется для отбора проектов БУ из числа проектов БУ, допущенных Экспертным советом до голосования. Голосование реализуется Проектным центром и его техническими (привлекаемыми) партнерами через телекоммуникационную сеть Интернет. Технический (привлекаемый) партнер обеспечивают достоверность результатов отбора.
- 2.7 Фонд – некоммерческая организация, выполняющая положения Соглашения о взаимном сотрудничестве для решения вопросов местного значения на основе инициатив граждан между акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа» в части обеспечения финансирования и реализации проектов БУ, утвержденных по результатам отбора Экспертным советом на основании результатов голосования граждан.
- 2.8 Проектная сессия граждан – общественно значимое мероприятие для проектных команд, организуемое акиматом и Проектным центром, на котором созданы условия разработки проектными командами проектов БУ, базирующихся на зарегистрированных в установленном порядке проектных предложениях, проводимое с привлечением технических специалистов, специалистов по организации групповой работы, специалистов по развитию общественной инфраструктуры, и включающее необходимые образовательные и консультационные процедуры и активности, а также творческие мероприятия, направленные на стимулирование проектной деятельности участников.
- 2.9 Портал проекта – специально организованный информационный ресурс в телекоммуникационной сети Интернет, предназначенный для использования участниками цикла Бюджета участия. Портал проекта позволяет получать и размещать

информацию гражданам, Проектному центру, акимату. На Портале проекта введено разграничение на права доступа, включая создание и копирование сообщений и документов, размещение документов. Портал проекта используется гражданами для размещения проектных предложений и подачи проектов БУ, обмена сообщениями, выполнения иных задач по обмену информацией. Портал проекта используется Проектным центром и акиматом для размещения информации, обработки информации, публикации статусов рассмотрения проектных предложений и проектов БУ, обмена сообщениями. Создание, содержание, управление и др. действия, связанные с функционированием Портала проекта, осуществляет организация, уполномоченная ТОО «Евразийская группа».

- 2.10 Реестр проектных предложений – журнал учета проектных предложений граждан, в котором содержатся сведения о заявителе или заявителях, названии проектного предложения и его содержании (включая характеристики локации), регистрационный номер проектного предложения, инициативы по составу проектной команды для его разработки. Реестр проектных предложений является источником сведений для организации Проектной сессии.
- 2.11 Реестр проектов БУ – журнал учета проектов БУ, в котором содержатся сведения о заявителе или заявителях, названии проекта БУ и его содержании, регистрационный номер проекта БУ.
- 2.12 Цикл Бюджета участия (проектный цикл) – календарное время, включающее обособленные по срокам этапы подготовки, информирования граждан, проведения необходимых образовательных консультационных мероприятий и проектных сессий, голосования, утверждения результатов и реализации проектов БУ. Дата начала и окончания цикла Бюджета участия определяется акиматом в соответствии с Соглашением между акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа». Сведения о датах начала и окончания этапов цикла Бюджета участия содержатся в информационном сообщении акимата, размещаемом на официальном интернет-ресурсе акимата, в средствах массовой информации, на Портале проекта.
- 2.13 Все иные термины и определения, используемые в настоящем Положении, трактуются в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ БЮДЖЕТА УЧАСТИЯ

- 3.1 Отбор проектов БУ осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.
- 3.2 Акимат Хромтауского района Актюбинской области размещает на официальном интернет-ресурсе акимата, в средствах массовой информации, и дублирует в социальных сетях, информационное сообщение, в котором указываются даты начала и окончания этапов цикла Бюджета участия, сведения об адресе, времени работы, телефонах и адресах Проектного центра, URL (IP адрес) Портала проекта.

Информационное сообщение акимата размещается не позднее даты начала приема проектных предложений граждан, согласно этапам цикла Бюджета участия.

- 3.3 В соответствии с указанными в пп. 3.2 датами этапов цикла Бюджета участия акимат и Проектный центр проводят информационную кампанию, посредством которой разъясняют гражданам условия выдвижения и подачи проектных предложений. Проектный центр проводит необходимые консультации для граждан по телефону, электронной почте, очно и через социальные сети.
- 3.4 В установленные пп. 3.2 сроки через Портал проекта либо очно в Проектном центре осуществляется прием проектных предложений граждан (Приложение 1 к настоящему Положению). От имени одного гражданина может быть подано не больше 3 (трех) проектных предложений.

Проектный центр проводит первичную оценку поступивших проектных предложений граждан на их соответствие целям и условиям отбора согласно настоящему Положению. В случае, если проектное предложение соответствует требованиям данного Положения, Проектный центр уведомляет гражданина, подавшего обращение через указанные гражданином адреса и телефоны, о возможности доработать обращение до проекта БУ путем участия в проектной сессии. В случае отказа или игнорирования обращения Проектного центра, проектное предложение исключается из реестра проектных предложений.

В случае возникновения спорных вопросов о соответствии проектного предложения целям и условиям отбора согласно настоящему Положению, гражданин вправе обратиться с письменным заявлением на имя председателя Экспертного совета в акимат, в ТОО «Евразийская группа» и на адрес info@tau-friends.kz, в котором излагается суть спорного вопроса. Экспертный совет принимает окончательное решение о приеме либо отказе в приеме проектного предложения.

- 3.5 По результатам сбора проектных предложений, на основании данных реестра проектных предложений, Проектный центр организует приглашение авторов обращений на проектную сессию. Проектный центр проводит проектные сессии в сроки, определенные циклом Бюджета участия. В случае, если на проектную сессию заявилось менее пяти человек, Проектный центр вправе перенести проектную сессию, но не более одного раза. Информация о формировании проектных команд, сроках и месте проведения проектной сессии (проектных сессий) размещается на Портале проекта, в средствах массовой информации и в социальных сетях.
- 3.6 В период проведения проектной сессии подводятся мероприятия, максимально способствующие работе проектных команд по разработке проектов БУ. Проектные сессии являются открытыми для участия граждан мероприятиями. Для обеспечения возможности участия заинтересованных граждан в разработке проектов БУ Проектный центр в день начала проектной сессии, до начала мероприятий проектной сессии, уточняет состав участников проектных команд путем рассмотрения пожеланий граждан по участию, прибывших на проектную сессию, но не зарегистрировавшихся на Портале проекта.
- 3.7 В течение 20 рабочих дней, начиная со дня окончания проектных сессий, Проектный центр принимает оформленные в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению проекты БУ. Проектный центр регистрирует проекты БУ путем внесения их

в реестр проектов БУ. Проектный центр организует консультации и сопровождение подготовки проектов БУ. Для этого запрашивает в акимате необходимую информацию, документы, выписки. Для получения консультации граждане, участники проектных команд, обращаются в Проектный центр очно или посредством Портала проекта.

- 3.8 В случае возникновения спорных вопросов по подготовке проектов БУ, вопросов и жалоб по деятельности Проектного центра, граждане вправе обратиться с письменным заявлением на имя председателя Экспертного совета в акимат в ТОО «Евразийская группа» и на адрес info@tau-friends.kz, в котором излагается суть претензии. Экспертный совет отвечает на поступившее заявление письменно либо устно в присутствии обратившегося гражданина в срок до опубликования решения о допуске проектов БУ к голосованию.
- 3.9 В сроки, определенные пп. 3.2 настоящего Положения Проектный центр завершает прием проектов БУ и передает их в Экспертный совет.
- 3.10 На заседании Экспертного совета проводится рассмотрение всех поступивших проектов БУ и принимается решение о допуске их к голосованию. При принятии решения Экспертный совет руководствуется требованиями пп. 1.5 и 1.6 настоящего Положения и Приложением 2 к настоящему Положению. При этом не допускаются к голосованию проекты БУ, которые:
- (a) не являются целостными, а имеют фрагментарный характер (выполнение одного из элементов в будущем потребует реализации дополнительных элементов);
 - (b) не соответствуют приоритетам развития города Хромтау, утвержденным в установленном порядке в планах и программах развития города;
 - (c) противоречат планам градостроительства или перспективным планам развития Хромтауского района;
 - (d) содержат элементы конструкций или художественно-оформительские элементы, не позволяющие определить однозначно их безопасность для использования гражданами;
 - (e) предусматривают реализацию предложений частного и / или коммерческого характера.
- 3.11 Допущенные в соответствии с пп. 3.10 настоящего Положения к голосованию проекты БУ размещаются на Портале проекта.
- 3.12 В сроки, определенные пп. 3.2 настоящего Положения, граждане, проживающие в г. Хромтау и Хромтауском районе и достигшие совершеннолетнего возраста на момент голосования, голосуют за проекты БУ. Один гражданин может отдать один голос за один проект БУ. Организационно-техническое сопровождение голосования осуществляет Проектный центр и/или технический (привлекаемый) партнер, назначаемый по согласованию между акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа».
- 3.13 По окончании голосования информация о его результатах передается в Экспертный совет Проектным центром и/или техническим (привлекаемым) партнером. При этом

Проектный центр и технический (привлекаемый) партнер обеспечивают конфиденциальность информации о результатах голосования. Экспертным советом на заседании совета рассматриваются результаты голосования. Экспертный совет составляет рейтинг проектов БУ по числу набранных голосов граждан от большего к меньшему. Победившими признаются проекты БУ, начиная с проекта, занявшего первую позицию в рейтинге, и до проекта, который полностью может быть профинансирован из средств, выделенных на развитие общественной инфраструктуры на данный календарный год согласно Соглашению между акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа» или соответствующим дополнением и изменением к нему, согласно пп. 1.6 настоящего Положения. Проекты БУ, за которые проголосовало менее 10 (десяти) жителей г. Хромтау и/или Хромтауского района, не могут быть признаны победителями. Экспертным советом оформляется протокол согласно Приложению 3 настоящего Положения.

- 3.14 Протокол Экспертного совета о результатах голосования передается в Акимат Хромтауского района и ТОО «Евразийская группа».
- 3.15 Итоги голосования объявляются акиматом в информационном сообщении акимата, размещаемом на официальном интернет-ресурсе акимата, в средствах массовой информации, на Портале проекта с указанием общего числа проектов БУ, которые будут реализованы в г. Хромтау на соответствующем этапе цикла Бюджета участия.
- 3.16 Полный список проектов БУ с указанием всех характеристик будущих объектов, планируемых сроков проведения работ размещается Проектным центром на портале Проекта.
- 3.17 Проекты БУ, допущенные Экспертным советом для голосования, но не набравшие достаточного числа голосов, могут быть доработаны проектными командами в следующем цикле Бюджета участия. При этом все этапы цикла Бюджета участия по таким проектам БУ должны быть реализованы вновь, начиная с подачи проектного предложения.
- 3.18 В период проведения голосования Проектный центр и акимат проводят информационную кампанию, обеспечивающую информирование граждан о возможности голосования по отбору проектов БУ и способе голосования.
- 3.19 Допускается самостоятельная информационная кампания проектных команд, призывающая голосовать за разработанный проект БУ или несколько проектов, средствами и способами, не противоречащими законодательству Республики Казахстан, и не принижающими характеристики других проектов БУ, допущенных к голосованию. Мониторинг самостоятельных информационных компаний осуществляет Проектный центр. В случае выявления распространения информации гражданами о проектах БУ, противоречащей действительности, Проектный центр информирует об этом Экспертный совет для инициирования действий по проверке выявленных фактов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 3.20 Фонд организует реализацию проектов БУ в сроки и в порядке, согласованными с акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа», в

период, предусмотренный для реализации проектов БУ в проектном цикле Бюджета участия.

- 3.21 Информация о сроках начала и окончания работ по каждому проекту БУ передается Фондом в Проектный центр по факту возникновения сведений о сроках начала и окончания работ. Проектный центр размещает полученную информацию на Портале проекта.
- 3.22 Акиматом Хромтауского района Актюбинской области и ТОО «Евразийская группа» организуется торжественное открытие объектов, созданных по проектам БУ. Информация о вновь введенных объектах размещается в средствах массовой информации и на Портале проекта.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ БЮДЖЕТА УЧАСТИЯ

- 4.1 Порядок реализации отдельных функций и полномочий процедуры отбора проектов БУ в соответствие с данным Положением может изменяться в уведомительном порядке в соответствие с требованиями уполномоченных государственных органов Республики Казахстан в связи с объявлением Всемирной организацией здравоохранения нового коронавируса COVID-19 пандемией и в целях защиты жизни и здоровья граждан.
- 4.2 Ограничения, вводимые в связи с необходимостью соблюдения социальной дистанции, позволяют организаторам процедуры отбора проектов БУ ограничивать очное общение граждан, сотрудников Проектного центра, акимата в рамках проведения проектных сессий, консультаций и других процедур, требующих личного присутствия. При возникновении подобных ситуаций реализация отдельных этапов цикла Бюджета участия проводится онлайн с использованием телекоммуникационной сети Интернет. Информация о формате проведения этапов цикла Бюджета участия размещается в средствах массовой информации и на Портале проекта по необходимости.

Сведения о содержании проектного предложения

для участия в отборе проектов Бюджета участия в городе Хромтау Актюбинской области
Республики Казахстан для граждан, заявителей, проживающих
в городе Хромтау

1. Для подачи проектного предложения через портал проекта необходимо заполнить регистрационную форму, которая включает:
 - 1.1 ФИО, д.р. основного заявителя – инициатора проектного предложения. Текстовое поле.
 - 1.2 Адрес в г. Хромтау, номер телефона для связи, электронная почта. (текстовое, маска в телефоном, валидация что ввели почту)
 - 1.3 ФИО, д.р., адреса, телефоны и граждан г. Хромтау, которые готовы поддержать проектное предложение. Рассмотреть возможность добавлять людей через +
 - 1.4 Краткое наименование (название) проектного предложения.
 - 1.5 Описание проектного предложения в свободной форме, включая:
 - (a) проблему, на решение которой направлено проектное предложение;
 - (b) усилия, которые предпринимались ранее для решения данной проблемы (при наличии информации); Текстовое поле.
 - (c) место расположения объекта (почтовый адрес и иные ориентиры); Текстовое поле.
 - (d) фотографии и снимки места размещения объекта со спутника (по возможности и при наличии в свободном доступе); Файловое поле.
 - (e) эскизы (рисунки любого формата, соответствующие техническим возможностям Портала проекта по размещению) планируемого внешнего вида будущего объекта (при наличии); Файловое поле.
 - (f) оценочное число пользователей будущего объекта. Числовое поле.
 - 1.6 Указание на тип проекта по пп. 1.5 Положения об отборе проектов Бюджета участия в городе Хромтау Актюбинской области Республики Казахстан.
 - 1.7 Согласие с тем, что ознакомлен с информацией об отборе и готов безвозмездно прикладывать усилия для разработки проекта БУ на основе поданного проектного предложения.
 - 1.8 Согласие на обработку персональных данных.
2. При подаче документов лично в Проектный центр:
 - 2.1 Заявление в Экспертный совет, в котором в свободной форме содержатся сведения о волеизъявлении гражданина на участие с проектным предложением в отборе проектов

Бюджета участия в городе Хромтау Актюбинской области Республики Казахстан, подписанное заявителем, и с указанием даты заявления.

- 2.2 Обращение на имя руководителя Проектного центра с просьбой оказать содействие в заполнении регистрационной формы с использованием компьютерной техники Проектного центра и при консультации сотрудника проектного центра, подписанное заявителем, и с указанием даты обращения.
- 2.3 Проектный центр оказывает содействие гражданам, подавшим заявление с просьбой оказать содействие в заполнении регистрационной формы, в порядке очереди.

Требования к составу и содержанию документов по проектам Бюджета участия
для участия в отборе проектов Бюджета участия в городе Хромтау Актюбинской области
Республики Казахстан для граждан, заявителей, проживающих в городе Хромтау

1. Подача документов

1.1 Подача документов осуществляется в электронной форме (скан-копии оригинальных документов на бумажных носителях) на портале проекта и лично проектными командами. Оригинальные документы, оформленные и подписанные с соответствии с настоящим Положением, передаются в Проектный центр. Скан-копии документов, подаваемых через портал проекта, должны в точности соответствовать оригиналам.

2. Проект БУ содержит следующие документы:

2.1 Заявление в Экспертный совет по установленной форме (дополнение к настоящему Приложению).

2.2 Краткая аннотация о проекте БУ (до 100 слов) для размещения на титульной странице для голосования и на Портале проекта.

2.3 Фотографии и снимки места размещения объекта со спутника (при наличии в свободном доступе).

2.4 Технический проект (техническая документация), включающий(-ая) описание будущего объекта, его характеристики и другие сведения, которые необходимы и достаточны для подготовки технического задания для организации-исполнителя по осуществлению строительства, ремонта, реконструкции, благоустройства и выполнения всех других работ по созданию объекта.

2.5 Копии документов, заверенные представителем акимата района или другим уполномоченным в установленном порядке должностным лицом, подтверждающие право государственной собственности на объект общественной инфраструктуры (при реализации проекта БУ, предусматривающего модернизацию или реконструкцию существующего объекта) или на земельный участок, на котором создается объект общественной инфраструктуры;

2.6 Документы, подтверждающие стоимость проекта (локальные сметные расчеты, прайс-листы и т.д.).

2.7 Согласие с ограничением ответственности, с тем, что качество проекта БУ зависит от проектной команды в первую очередь, а возможность его реализации – от результатов голосования.

Дополнительно в проект БУ могут быть включены:

2.8 Эскизы (рисунки), характеризующие внешний вид и функциональность объекта;

2.9 Описание в свободной форме функциональности объекта, вариантов его использования, новых возможностей по использованию объекта жителями города и т.п.

- 3. Все документы, подаваемые проектной командой, должны быть подписаны заявителем (участником команды проекта) с указанием даты подписания.**

Форма заявления

в Экспертный совет для участия в отборе проектов Бюджета участия в городе Хромтау
Актюбинской области Республики Казахстан для граждан, заявителей,
проживающих в городе Хромтау

В Экспертный совет

Заявление о допуске проекта к голосованию

1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА УЧАСТИЯ (ДАЛЕЕ - ПРОЕКТ):

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. МЕСТО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (АДРЕС В Г. ХРОМТАУ, ОПИСАНИЕ ПРИВЯЗКИ К МЕСТНОСТИ)

3. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА:

3.1 Тип проекта: _____

3.2 Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры и т.д.)

3.3 Виды расходов по реализации проекта:

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (тенге)	Описание
1	Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой)		
2	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке «ремонтно-строительные работы»)		
3	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке «ремонтно-строительные работы»)		
4	Приобретение услуг		
5	Прочие расходы		
	Итого		

3.4 Ожидаемые результаты:

_____ (описание
конкретных изменений в состоянии общественной инфраструктуры)

4. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ПРОЕКТА:

_____ (описание
групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта)

Число прямых пользователей (человек): _____.

5. ЭКСПЛУАТАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТА ОБЩЕСТВЕННОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО ПРОЕКТОМ НА ПЕРВЫЙ ГОД:

№ п/п	Расходы по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом	Бюджет акимата, тенге	Денежные средства организаций (физических лиц), тенге	Итого, тенге
1				
2				
3				
...				
	Всего			

(описание необходимых расходов на эксплуатацию и содержание объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, на следующий год после завершения проекта, с указанием источников предоставления необходимых ресурсов. Например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)

6. ПЛАНИРУЕМЫЙ СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА:

7. К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАЮТСЯ ДОКУМЕНТЫ (КОПИИ ДОКУМЕНТОВ, ЗАВЕРЕННЫЕ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ, ОФИЦИАЛЬНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ ИЛИ ЗАЯВИТЕЛЕМ):

_____ (перечень
документов, прилагаемых к заявлению с указанием числа листов)

Всего на _____ листах.

8. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТНОЙ КОМАНДЕ:

8.1 Заявитель: _____;

(Ф.И.О. полностью)

состав проектной команды: _____

_____ (подпись заявителя)

Контактный телефон: _____;

Эл. почта: _____;

Почтовый адрес: _____

Дата: _____ года

Форма протокола

рассмотрения результатов голосования за проекты Бюджета участия

В акимат Хромтауского района
Актыбинской области Республики Казахстан, ТОО «Евразийская группа»
Копии: В Фонд
В Проектный центр

**Рейтинг проектов инициативного бюджетирования по результатам
голосования граждан**

Период голосования с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Приняли участие в голосовании всего _____ человек.

Рейтинг	Наименование проекта БУ	Адрес места реализации	Оценочная стоимость реализации, тыс. тенге	Количество голосов
1				
2				
3				
...				

Рейтинг составлен на заседании Экспертного совета.
(протокол № _____ от _____ 20__ г.)

Председатель совета

ФИО

подпись

Секретарь совета

ФИО

подпись

Всего ___ листов.